

## 1. Intitulé du poste

**Chef de chantier** – Responsable de la coordination et du bon déroulement des travaux sur le terrain.

---

## 2. Objectif du poste

Le **chef de chantier** supervise et organise les travaux sur site afin de garantir la **qualité**, la **sécurité**, les **délais** et le **budget**. Il est le lien direct entre la direction, le conducteur de travaux et les équipes opérationnelles.

---

## 3. Missions principales

### Coordination des équipes et sous-traitants

- Planification quotidienne des tâches en fonction du calendrier du chantier et des priorités techniques.
- Répartition efficace des missions entre ouvriers, chefs d'équipe et sous-traitants.
- Supervision de la mise en œuvre sur le terrain et contrôle des effectifs.
- Communication permanente avec le conducteur de travaux pour remonter les difficultés ou ajuster les moyens.

### Suivi de l'avancement des travaux

- Contrôle régulier de l'avancement par rapport au planning initial.
- Identification des risques de retard et mise en place d'actions correctives.
- Réalisation de comptes-rendus journaliers ou hebdomadaires pour la direction et la maîtrise d'œuvre.
- Coordination des inspections et visites de chantier avec les clients ou les bureaux de contrôle.

### Gestion du matériel et des approvisionnements

- Suivi précis des stocks de matériaux, engins et consommables.
- Commande et réception des fournitures nécessaires pour éviter les interruptions de travaux.
- Contrôle de l'entretien des machines et des outils.
- Optimisation des ressources pour réduire le gaspillage et maîtriser les coûts.

### Application des règles HSE

- Vérification quotidienne des mesures de sécurité et de prévention des risques.
- Sensibilisation et formation des équipes aux règles HSE et aux gestes sécuritaires.
- Contrôle du respect des normes environnementales (tri des déchets, protection des sols, limitation des nuisances).
- Gestion des situations d'urgence et reporting des incidents.

## Contrôle de la qualité des ouvrages

- Vérification que les travaux respectent les plans, les CCTP et les normes en vigueur.
  - Réalisation de tests et contrôles qualité sur les matériaux et la mise en œuvre.
  - Détection des anomalies et suivi des corrections nécessaires.
  - Participation aux réunions de chantier pour assurer la conformité globale du projet.
- 

## 4. Compétences clés

### Lecture de plans et CCTP

- Capacité à interpréter tous types de plans (architecturaux, structurels, techniques).
- Compréhension détaillée des cahiers des charges et des prescriptions techniques.
- Anticipation des besoins en matériaux et moyens humains à partir des plans.

### Utilisation d'appareils topographiques

- Maîtrise du niveau, du tachéomètre et autres instruments de mesure.
- Implantation précise des ouvrages selon les plans.
- Traçage et contrôle des niveaux, cotes et axes de construction (cordeau, piquets, laser).

### Gestion humaine et autorité naturelle

- Capacité à encadrer et motiver les équipes sur le terrain.
- Gestion des conflits et résolution de problèmes entre ouvriers et sous-traitants.
- Communication claire avec tous les intervenants, internes et externes.

### Organisation, rigueur et réactivité

- Planification efficace et anticipation des difficultés.
- Gestion simultanée de plusieurs tâches et priorités.
- Adaptation rapide aux imprévus pour éviter les retards.

### Maîtrise des matériels et procédés de pose

- Connaissance approfondie des engins, outils et techniques de chantier.
- Capacité à conseiller sur les procédés les plus adaptés selon les contraintes du site.
- Optimisation de l'utilisation du matériel pour garantir la productivité et la sécurité.

### Notions de coût, rentabilité et gestion des ressources

- Suivi budgétaire et contrôle des dépenses sur chantier.
- Analyse de la rentabilité et proposition d'améliorations économiques.
- Gestion optimale des ressources humaines et matérielles pour limiter les pertes.
- Communication digitale efficace avec la maîtrise d'œuvre, les clients et les équipes.